

VYHLÁŠENÍ A ZÁSADY STUDENTSKÉ GRANTOVÉ SOUTĚŽE PRO ROK 2011

I. VYHLÁŠENÍ

Na základě směrnice č. 32R/2010 Grantový systém (dále jen „směrnice“) a v souladu s Pravidly pro poskytování účelové podpory na specifický vysokoškolský výzkum zveřejněnými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) na základě usnesení vlády ČR ze dne 17. srpna 2009 č. 1021 a v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

vyhlašuje

prorektor pro strategii a výzkum (dále jen „PR-R“) „Studentskou grantovou soutěž pro rok 2011“ (dále jen „soutěž“)

Soutěž je vyhlašována na podporu projektů specifického vysokoškolského výzkumu (dále jen „projekt“) prováděného studenty Západočeské univerzity v Plzni (dále jen „ZČU“) akreditovaného doktorského nebo magisterského studijního programu s předpokládaným zahájením řešení od 1. dubna 2011.

II. HARMONOGRAM SOUTĚŽE

	od	do
Soutěžní lhůta (lhůta pro podání návrhu projektu)	1. 12. 2010	31. 1. 2011
Hodnotící lhůta pro součást	1. 2. 2011	28. 2. 2011
Hodnotící lhůta pro grantový výbor	1. 3. 2011	31. 3. 2011
Řešení projektu v roce 2011	1. 4. 2011	31. 12. 2011
Podání žádosti o změnu v roce 2011	1. 4. 2011	31. 10. 2011
Podání průběžné nebo závěrečné zprávy za rok 2011		16. 1. 2012
Hodnocení projektů na součástech	17. 1. 2012	31. 1. 2012
Zveřejnění údajů o podporovaných projektech a užití podpory		15. 2. 2012
Vyhodnocení výsledků způsobem stanoveným MŠMT		31. 3. 2012

Odpovědná osoba administrátora: Mgr. et Bc. Jan Sedláček, Odbor strategie a výzkumu (dále jen „OSV“), tel. č. 377 631 034, e-mail: sedlac@rek.zcu.cz

III. ZPŮSOB PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU

1. Návrh projekt podává navrhovatel v soutěžní lhůtě výhradně elektronicky prostřednictvím informačního systému INIS - Grantový systém (dále jen „INIS“) dostupném na www.inis.zcu.cz.

2. Návrh projektu je oprávněn podat student akreditovaného doktorského studijního programu, nebo akademický pracovník ZČU.
3. Členy řešitelského týmu jsou studenti akreditovaného doktorského nebo magisterského studijního programu ZČU, akademičtí nebo vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci ZČU. V případě projektu, jehož navrhovatelem (řešitelem) je student doktorského studijního programu, je vždy členem řešitelského týmu školitel řešitele.
4. Počet členů řešitelského týmu z řad studentů akreditovaných doktorských nebo magisterských studijních programů musí být alespoň roven počtu členů řešitelského týmu z řad akademických pracovníků nebo vědeckých, výzkumných a vývojových pracovníků ZČU.
5. K návrhu projektu v INIS mají přístup všichni členové řešitelského týmu. Aktivně ho mohou měnit navrhovatel a jím vybraní členové řešitelského týmu.
6. Členové řešitelského týmu potvrdí souhlas se členstvím v řešitelském týmu v INIS před podáním návrhu projektu.
7. Povinnými náležitostmi návrhu projektu jsou:
 - a) název projektu,
 - b) tematický okruh (odpovídá oblastem, v nichž ZČU uskutečňuje doktorské a magisterské studijní programy, viz příloha č. 1),
 - c) anotace v českém jazyce,
 - d) anotace v anglickém jazyce,
 - e) klíčová slova v českém jazyce,
 - f) klíčová slova v anglickém jazyce,
 - g) doba řešení projektu
 - jednoleté projekty od 1. dubna 2011 do 31. prosince 2011,
 - dvouleté projekty od 1. dubna 2011 do 31. prosince 2012,
 - tříleté projekty od 1. dubna 2011 do 31. prosince 2013,
 - h) celková požadovaná částka na celou dobu řešení projektu v tis. Kč,
 - i) identifikační údaje o navrhovateli (řešiteli) a členech řešitelského týmu: jméno, příjmení, titul, osobní číslo (číslo zaměstnance / studentské číslo), e-mail, název fakulty a katedry, funkce, působnost,
 - j) návrh správce rozpočtu, příkazce finančních operací a jejich zástupců,
 - k) detailní charakteristika a přínos projektu,
 - l) cíle projektu (pořadové číslo, název, popis cíle a termín splnění cíle),
 - m) měřitelné výstupy projektu - měřitelné výstupy s ohledem na druhy výsledků s bodovým ohodnocením dle Metodiky hodnocení výsledků výzkumu a vývoje vydávané Radou vlády pro výzkum (www.vyzkum.cz), obhájení disertační práce, ocenění diplomové práce, pořadové číslo, (pořadové číslo, název a popis výstupu a termín splnění výstupu),
 - n) harmonogram (pořadové číslo, popis hlavní činnosti, termín jejího zahájení a ukončení),
 - o) organizační zajištění (zejména rozdělení úkolů v rámci řešitelského týmu, podmínky pro dosažení výstupů a cílů projektu),
 - p) rozpočet (viz vyhlášení, část IV),
 - q) zdůvodnění finančních požadavků.
8. Navrhovatel může k návrhu projektu vložit relevantní přílohy.

IV. FINANČNÍ NÁLEŽITOSTI

1. Podpora jednoho projektu pro jeden rok může činit nejvýše 3 000 000,- Kč.
2. V návrhu projektu lze žádat pouze o prostředky na běžné náklady (neinvestiční prostředky), které jsou v přímé časové a věcné souvislosti s projektem.
3. Požadované částky jsou v položkách rozpočtu uváděny v celých tisících Kč.
4. Rozpočet je rozdělen na osobní a věcné náklady.
5. Podíl osobních nákladů nebo výdajů (včetně stipendií), spojených s účastí studentů akreditovaného doktorského nebo magisterského studijního programu jakožto řešitelů nebo dalších členů řešitelského týmu na řešení studentského projektu, na celkových osobních nákladech nebo výdajích (včetně stipendií), hrazených v rámci způsobilých nákladů studentského projektu, činí více než 60 %.
6. Způsobilými osobními náklady pro akademické nebo vědecké, výzkumné a vývojové pracovníky jsou:
 - a) mzdy ve formě osobního příplatku nebo odměn,
 - b) odměny dle dohody o provedení práce,
 - c) odměny dle dohody o pracovní činnosti,
 - d) odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
7. Odměny pro studenty jsou vypláceny výhradně formou stipendia.
8. Způsobilými věcnými náklady jsou:
 - a) materiální náklady (viz vyhlášení, část IV, odst. 2),
 - b) náklady nebo výdaje na služby,
 - c) cestovní náhrady.
9. Nezpůsobilými náklady jsou náklady na občerstvení.
10. Navrhovatel odpovídá za to, že jsou v návrhu projektu uvedeny pravdivé údaje a v rozpočtu jsou zahrnuty pouze způsobilé náklady projektu.

V. HODNOCENÍ NÁVRHU PROJEKTU A ROZHODNUTÍ O NÁVRHU PROJEKTU

1. Hodnotící kritéria jsou:
 - a) očekávaný přínos projektu - posuzuje se zejména aktuálnost, původnost a novost navrhovaného řešení,
 - b) organizační zajištění projektu,
 - c) přiměřenost požadovaných finančních prostředků,
 - d) hodnota měřitelných výstupů s ohledem na druhy výsledků s bodovým ohodnocením dle Metodiky hodnocení výsledků výzkumu a vývoje vydávané Radou vlády pro výzkum (www.vyzkum.cz),
 - e) soulad se strategickými dokumenty součásti a ZČU.
2. Vedoucí součásti je povinen zajistit ke každému návrhu projektu nejméně dva posudky oponentů z řad zaměstnanců ZČU nebo odborné veřejnosti.
3. Oponent vkládá hodnotící posudek do INIS.
4. Administraci výplaty odměn oponentům zajišťuje OSV na základě podkladů od oponentů a vedoucího součásti v INIS.
5. Vedoucí součásti zajistí kontrolu návrhů projektů z hlediska splnění všech náležitostí daných vyhlášením a objektivní a nezájaté hodnocení návrhů projektů součástí podle kritérií a s přihlédnutím k posudkům oponentů.
6. Výsledky hodnocení zaznamená vedoucí součásti do INIS a zpracuje písemný protokol, který obsahuje seznam návrhů projektů doporučených ke schválení s jejich

pořadím a seznam projektů nedoporučených ke schválení spolu s odůvodněním hodnocení. Protokol předá vedoucí součásti grantovému výboru (dále jen „GV“) prostřednictvím OSV do konce hodnotící lhůty pro součást.

7. GV vyhodnotí splnění podmínek vyhlášení, zhodnotí návrhy projektů podle hodnotících kritérií, výsledky vloží do INIS a zpracuje písemný protokol, který předá v hodnotící lhůtě pro GV PR-R.
8. PR-R rozhodne o návrhu projektu. Výsledky soutěže budou zveřejněny do konce hodnotící lhůty na <http://www.zcu.cz/research/>.

VI. ŘEŠENÍ PROJEKTU A ZMĚNY V ŘEŠENÍ PROJEKTU

1. Po schválení projektu se navrhovatel stává řešitelem.
2. Řešitel je povinen dodržovat vnitřní předpisy a normy ZČU.
3. Řešitel předloží ekonomickému oddělení vyplněný formulář předběžné kontroly finančních operací.
4. Při řešení projektu lze bez podání žádosti o změnu měnit výši přidělených prostředků mezi jednotlivými položkami až do výše 50 % jednotlivé položky, vždy však musí být zachován poměr v osobních nákladech uvedený ve vyhlášení části IV odst. 5. Řešitel je povinen zdůvodnit tyto změny v průběžné nebo závěrečné zprávě.
5. Žádost o změnu schváleného návrhu projektu podává řešitel v případě, že chce změnit:
 - a) měřitelné výstupy uvedené ve schváleném návrhu projektu,
 - b) čerpání prostředků alespoň v jedné z položek o více než 50 % oproti schválenému rozpočtu.
6. Žádost o změnu podává řešitel prostřednictvím INIS ve lhůtě stanovené v harmonogramu soutěže. PR-R rozhoduje o žádosti o změnu, OSV informuje o rozhodnutí řešitele do 14 dnů od vydání rozhodnutí a členy GV na zasedání GV.

VII. PŘEDČASNÉ UKONČENÍ PROJEKTU

1. Projekt lze předčasně ukončit v případě, že nastaly závažné skutečnosti, které znemožňují řešení projektu.
2. Pokud se řešitel rozhodne projekt předčasně ukončit, je povinen neprodleně podat oznámení „předčasné ukončení projektu“ v INIS.
3. PR-R rozhodne o zastavení projektu, výši uznatelných nákladů a alokaci zbylých prostředků.

VIII. PRŮBĚŽNÉ A ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY

1. Řešitel je povinen podat průběžnou zprávu pro pokračující projekt nebo závěrečnou zprávu pro jednoletý a končící víceletý projekt do INIS v termínu stanovené v harmonogramu soutěže.
2. Průběžná a závěrečná zpráva obsahuje zejména tyto údaje: identifikační údaje o projektu a řešitelském týmu, informace o čerpání rozpočtu, zdůvodnění čerpání rozpočtu, zhodnocení naplnění cílů a měřitelných výstupů projektu a popis změn v řešení projektu, zhodnocení přínosu projektu

IX. HODNOCENÍ PROJEKTU A ZÁVĚREČNÉ OPONENTNÍ ŘÍZENÍ

1. Vedoucí součásti zajistí objektivní a nezájaté hodnocení projektu v závěrečném oponentním řízení na úrovni součásti, jehož formu určí.
2. Vedoucí součásti doporučí hodnocení:
 - a) splněn výborně (výstupy / výsledky výrazně lepší než předpoklad)
 - b) splněn standardně (výstupy / výsledky odpovídají návrhu projektu)
 - c) splněn s výhradou (zásadní výhrady k výstupům / výsledkům či hospodaření)
 - d) nesplněn (většina výstupů nebyla dosažena, podpora byla vynaložena neefektivně)
3. Vedoucí součásti zajistí evidenci hodnocení v INIS. Do 31. ledna 2012 předá administrátorovi podklady pro vyhodnocení výsledků ve formě závěrečné zprávy spolu s písemným potvrzením, že byly prostředky čerpány v souladu s vyhlášením soutěže a rozhodnutím o přijetí projektu a že bylo dosaženo deklarovaných výstupů. Pokud tomu bylo jinak, upozorní v závěrečné zprávě na tuto skutečnost.
4. Administrátor předloží návrh hodnocení GV, který se k hodnocení vyjádří analogicky jako ve vyhlášení, části IX, odst. 2.
5. PR-R rozhodne o hodnocení.
6. V případě, že je projekt hodnocen stupněm „nesplněn“, nese již vynaložené náklady součást, na níž je pracoviště řešitele.

X. VÍCELETÉ PROJEKTY

1. Podpora u víceletých projektů je přiznávána pro každý rok zvlášť.
2. Pokud jsou víceleté projekty hodnoceny na úrovni součásti stupněm splněn výborně, splněn standardně, nebo splněn s výhradou, jsou doporučeny vedoucím součásti ke schválení, avšak vedoucí součásti určí pořadí projektů doporučených ke schválení.
3. V případě, že je víceletý projekt hodnocen stupněm nesplněn, je předčasně ukončen. Součást, na níž je pracoviště řešitele, nese již vynaložené náklady.

XI. ZRUŠENÍ SOUTĚŽE

1. PR-R soutěž zruší, jestliže:
 - a) nebyl podán žádný návrh projektu,
 - b) nepostoupil do druhého kola hodnocení žádný návrh projektu,
 - c) nebo nastala změna okolností, kterou nemohl PR-R předvídat ani ji nezpůsobil, zejména pokud jde o snížení výše dotace na SVV nebo dotace na rozvoj VaV ze strany ministerstva.

Vyhlášení a zásady studentské grantové soutěže nabývají účinnosti dne 1. prosince 2010.
V Plzni dne 30. listopadu 2010

doc. RNDr. František Ježek, CSc.

Doktorské a magisterské studijní programy uskutečňované na ZČU

Fakulta aplikovaných věd

Doktorské studijní programy

Číslo studijního programu	Název studijního programu
P3602	Geomatika (Geomatics)
P3902	Inženýrská informatika (Computer Science and Engineering)
P3918	Aplikované vědy a informatika (Applied Sciences and Computer Engineering)
P1103	Aplikovaná matematika
P1101	Matematika (Mathematics)

Magisterské studijní programy

Číslo studijního programu	Název studijního programu
N1101	Matematika (Mathematics)
N3602	Geomatika
N3902	Inženýrská informatika (Computer Science and Engineering)
N3918	Aplikované vědy a informatika (Applied Sciences and Computer Engineering)

Fakulta ekonomická

Doktorský studijní program

Číslo studijního programu	Název studijního programu
P6208	Ekonomika a management

Magisterské studijní programy

Číslo studijního programu	Název studijního programu
N6208	Ekonomika a management
N6209	Systémové inženýrství a informatika

Fakulta elektrotechnická

Doktorský studijní program

Číslo studijního programu	Název studijního programu
P2612	Elektrotechnika a informatika (Electrical Engineering and Informatics)

Magisterské studijní programy

Číslo studijního programu	Název studijního programu
N2612	Elektrotechnika a informatika
N2644	Aplikovaná elektrotechnika

Fakulta filozofická

Doktorské studijní programy

Číslo studijního programu	Název studijního programu
P6107	Humanitní studia (Humanities Studies)
P6701	Politologie (Political Science)
P7105	Historické vědy

Magisterské studijní programy

Číslo studijního programu	Název studijního programu
N1512	Antropologie
N6101	Filozofie
N6107	Humanitní studia
N6701	Politologie
N6702	Mezinárodní teritoriální studia
N6703	Sociologie
N7105	Historické vědy
N7504	Učitelství pro střední školy

Fakulta pedagogická

Doktorský studijní program

Číslo studijního programu	Název studijního programu
P7507	Specializace v pedagogice

Magisterské studijní programy

Číslo studijního programu	Název studijního programu
N6731	Sociální politika a sociální práce
N7503	Učitelství pro základní školy
N7504	Učitelství pro střední školy
M7503	Učitelství pro základní školy

Fakulta právnická

Doktorský studijní program

Číslo studijního programu	Název studijního programu
P6801	Teoretické právní vědy

Magisterský studijní program

Číslo studijního programu	Název studijního programu
M6805	Právo a právní věda

Fakulta strojní

Doktorský studijní program

Číslo studijního programu	Název studijního programu
P2301	Strojní inženýrství (Mechanical Engineering)

Magisterský studijní program

Číslo studijního programu	Název studijního programu
N2301	Strojní inženýrství (Mechanical Engineering)

Ústav umění a designu

Magisterský studijní program

Číslo studijního programu	Název studijního programu
N8208	Design
N8206	Výtvarná umění