

## Pokyn č. 04PD/2015

### Vyhlášení výběrového řízení na obsazení míst v programu INTER-16 v akademickém roce 2016

1. Vyjíždět mohou studenti prezenčního studia bakalářských, magisterských či doktorských studijních programů, studenti během svého studijního pobytu v zahraničí nesmějí přerušit studium na ZČU, délka studia studenta na ZČU se jeho zahraničním pobytem nezbytně neprodlouží. Vyjíždějícím nesmí být student 1. ročníku bakalářského studia.
2. Student během svého studijního pobytu v zahraničí nesmí přerušit studium na ZČU.
3. Délka studia studenta na ZČU se jeho zahraničním pobytem nezbytně neprodlouží.
4. Pobyt studentům nesmí být spolufinancován z dalších zdrojů EU a MŠMT (především program Erasmus+)
5. Výběrová řízení na jednotlivých pracovištích musí proběhnout v následujících termínech:
  - **do 15. 12. 2015 (1. kolo),**
  - **do 4. 3. 2016 (2. kolo),**
  - **do 27. 5. 2016 (3. kolo).**
6. Výjezdy je možné uskutečnit v kalendářním roce 2016 (od ledna do prosince).
7. Doporučujeme vyslat co nejvíce studentů na letní semestr akademického roku 2015/2016 tj. tak, aby se student mohl zúčastnit studijního pobytu na celý semestr a přivezl si závěrečné výsledky studia. Výjezdy studentů během zimního semestru vzhledem k časové omezenosti projektu (do prosince 2016) jsou komplikovanější s ohledem na možnost absolvování celého semestru.
8. Nejkratší možná doba mobility je 30 dní.
9. Vedoucí pracoviště jmenuje tříčlennou komisi a určí jejího předsedu. Vedoucí pracoviště může být členem výběrové komise, může být i jejím předsedou.
10. Výběrová komise stanoví termín konání výběrového řízení a kritéria výběru. Tyto údaje zveřejní na webu pracoviště.
11. Z výběrového řízení komise vyhotoví zápis, jehož součástí musí být datum konání, složení výběrové komise, seznam účastníků, kritéria výběru, seznam vybraných studentů, seznam náhradníků a seznam nevybraných uchazečů s odůvodněním. Zápis předseda komise podepíše. Formulář zápisu je k dispozici na webu FPE, odkaz Zahraniční vztahy.

12. Zápisy budou předány sekretářce proděkanů paní Lavičkové vždy do termínu, který je uveden v bodě 5. tohoto pokynu.
13. Seznam vybraných studentů fakulty bude vždy zveřejněn do 5 dnů po termínu příslušného kola.

Doporučené účely stáží:

1. Absolvování celého semestru výuky na zahraniční instituci včetně doložení absolvovaných výsledků studia (Transcript of Records) - pozn.: v případě zemí s ECTS systémem doložením splnění min. 20 ECTS kreditů, u zemí bez ECTS systému splnění min. 4 předmětů/semestr.
2. Zpracování podkladů pro bakalářskou, diplomovou či disertační práci včetně sběru materiálů, např. v knihovně. V takovém případě bude Learning Agreement (studijní smlouva) studenta parafována vedoucím studentovy práce. Po návratu ze studijního pobytu si student musí nechat parafovat vedoucím studentovy práce i zahraniční institucí řádně potvrzený Transcript of Records. Tímto opatřením je zajištěno, že na tento typ studijního pobytu budou vyjíždět studenti, kteří již mají zadané konkrétní téma práce a svůj studijní pobyt v zahraničí a jeho přínos prodiskutovali i se svým vedoucím práce. Vedoucí práce svým podpisem na Learning Agreementu souhlasí s výjezdem studenta a jeho záměrem na zahraniční stáži a svým podpisem na Transcript of Records je srozuměn s dosaženými výsledky a potvrzuje tak jejich přínos k práci studenta
3. Jazykový či jiný odborný kurz. Jazykový kurz se týká především studentů, jejichž hlavním oborem je studium daného jazyka. Popř. se bude akceptovat výjezd studenta na odborný jazykový kurz v rámci specializovaných kurzů (většinou letní univerzity) organizované zahraničními univerzitami v minimálním rozsahu 15 hodin týdně .

V Plzni 13. 11. 2015

PaedDr. Vladimír Sirotek, CSc.  
proděkan pro studijní činnost