

Pokyn prorektorky č. 3P/2008

ORGANIZACE PŘEDBĚŽNÉHO ZÁPISU PRO AKADEMICKÝ ROK 2008/2009

- (1) Při předběžném zápisu (předzápisu) se studenti registrují na konkrétní rozvrhové varianty jednotlivých předmětů a tak si vytvářejí svůj závazný osobní studijní plán pro akademický rok 2008/2009. Při své volbě se řídí studijním programem svého oboru a svými zájmy (viz DVD „Informace o studiu“, který je v prodeji v prodejnách skript a odborné literatury v budově knihovny v areálu Bory, v budově FEK Husova 11 v Plzni a Hradební 22 v Chebu, a fakultní brožury „Informace o studiu“, jež jsou v prodeji v Univerzitním knihkupectví v Solní ul. Plzeň a ve výše uvedených prodejnách skript).
Předběžný zápis pro akademický rok 2008/2009 proběhne na ZČU v následujících termínech roku 2008:
- 26. 5. a 27. 5.** předběžný zápis pro ty studenty FEL a FF, kteří chtějí využít možnosti volby standardní cesty. Zásady a možnosti použití volby standardních cest budou pro jednotlivé obory a standardní ročníky FEL a FF specifikovány fakultními vyhláškami,
- 28. 5. a 29. 5.** – přístup pro studenty zařazené fakultou pro akademický rok 2008/2009 do 3. a vyššího ročníku bakalářského studia, do 4. a vyššího ročníku magisterského studia a studenty navazujících magisterských studijních programů,
- od 30. 5. do 27. 6. a od 25. 8. do 4. 9.** (do 15.00 hodin) předběžný zápis pro všechny studenty do všech předmětů v rámci všech fakult, tj.:
- pro studenty FEL a FF, kteří volili standardní cestu, možnost změn a doplnění výběrových předmětů,
 - pro ostatní studenty možnost kompletního předzápisu.
- (2) **Omezení provozní doby předběžného zápisu:**
- ve dnech **26. 5., 28. 5. a 30. 5.** budou registrační místa (seznam viz dále) otevřena **od 9.00 hodin**, v ostatních dnech budou v provozu podle provozní doby příslušných místností,
 - dle směrnice 6R/2008 může být v některých dnech předzápis a další služby IS/STAG z důvodu profylaxe sítě ZČU nedostupný,
 - ve dnech **12. 8. až 15. 8.** probíhá dle pokynu 2P/2008 celková odstávka počítačové sítě a v tuto dobu nemusí být předzápis a další služby IS/STAG dostupné,
 - CIV si vyhrazuje právo v případě neúnosného nárůstu zatížení serverů (zejména pak v prvních dnech předzápisu) omezit či zcela zakázat přístup k předzápisu webovým prohlížečem, aby mohla být zajištěna plná funkčnost IS/STAG v rámci ZČU. Aktuální informace o omezení přístupu webovým prohlížečem budou na adrese: <http://stag.zcu.cz>.
- (3) Zapsání studenta formou předzápisu na rozvrhovou akci je pro garantující katedru i studenta závazné, s výjimkou rozvrhových akcí předmětů volitelných, které katedra neotevře pro malý počet přihlášených studentů. V případě, že se student nedostaví v 1. týdnu výuky v semestru na rozvrhovou akci bez omluvy, může být na toto místo u předmětu s limitovaným počtem studentů na rozvrhovou akci zařazen jiný student.

- (4) **Zkouškové období** akademického roku 2007/2008 **končí** na všech fakultách ZČU **ve čtvrtek 4. 9. 2008 ve 12.00 hodin**. Studenti jsou povinni na základě svých uzavřených studijních výsledků za akademický rok 2007/2008 **ukončit předzápis do 4. 9. 2008 do 15.00 hodin**.
- (5) V pondělí 8. 9. 2008 budou do 10.00 hodin zveřejněny na studijních odděleních fakult seznamy studentů, u nichž nebyla registrace některého předmětu akceptována pro malý počet zájemců. Tito studenti si při vlastním zápisu mohou nahradit neakceptované předměty jinými předměty, na nichž jsou ještě volná místa, bez administrativního poplatku. Vlastní **zápisy do akademického roku 2008/2009** začínají v **pondělí 8. 9. 2008** a jejich konkrétní termíny a další organizační podrobnosti jsou stanoveny vyhláškou děkana příslušné fakulty.
- (6) Pro předzápis prostřednictvím webového prohlížeče je uživatelským jménem pro přihlášení Vaše uživatelské jméno používané v systému ORION a příslušné heslo. V ostatních případech (windows klient v učebnách ZČU) je uživatelským jménem pro přístup do systému evidenční číslo studenta. Evidenční číslo studenta je neměnné po celou dobu jeho studia daného programu a každý student si toto číslo poznamená do svého výkazu o studiu na str. 70 v rubrice Úřední záznamy (pokud tak již neučinil v minulých letech). Heslem je heslo používané pro přístup do IS/STAG. Na začátku studia bylo studentovi nastaveno heslo = písmeno „x“ následované rodným číslem studenta bez lomítka. Je nezbytné, aby si každý student ve vlastním zájmu toto heslo po prvním přístupu ihned změnil.
- (7) Fakultními registračními místy jsou následující počítačové laboratoře:

FAV	místnost UI 201	v budově UI	(Univerzitní 20)
FEK	místnost HJ 301, 302	v budově HJ	Plzeň (Husova 11)
FEK	počítačová učebna	v budově CD	Cheb (Hradební 22)
FEL	místnost EU 505, 506	v budově EU	(Univerzitní 26)
FF	místnost HJ 305	v budově HJ	(Husova 11)
FPE	místnosti KL 207, 208	v budově KL	(Klatovská 51)
FPR	místnost HJ 309 a 310, PC 116	v budově HJ,PC	(Husova 11, Sady Pětatřicátníků 14)
FST	místnost UI 202	v budově UI	(Univerzitní 20)
UUD	místnost UU 207	v budově UU	(Univerzitní 22)

Další podrobné pokyny budou uvedeny ve fakultních vyhláškách a na vývěskách na těchto registračních místech a na Internetu na adrese <http://stag.zcu.cz> pod volbou „Uživatelská příručka – předzápis“. Vzhledem k tomu, že fakultní pokyny budou uveřejněny a průběžně aktualizovány pouze na registračním místě příslušné fakulty, je ve vlastním zájmu studenta, aby provedl předběžný zápis na registračním místě své fakulty.

Každý student je povinen se zúčastnit předzápisu a provést registraci předmětů do 4. 9. 2008 do 15.00 hodin, kromě studentů přijatých ke studiu po tomto termínu (tito studenti provedou předzápas v pozdějším termínu stanoveném děkanem, resp. přímo zápis bez povinnosti administrativního poplatku za nestandardní zápis). Přihlášení studenta do systému předzápisu a provádění úprav je možné i opakovaně. Splnění těchto podmínek bude kontrolováno počítačem před tiskem zápisového listu (tj. mezi předzápisem a vlastním zápisem).

Za změny provedené po 4. 9. 2008 a zaviněné studentem (chyby v předzápisu, dodatečné změny, doplňky apod.) je ve smyslu směrnice kvestora č. 2K/2005, případně ve znění pozdějších směrnic, vybírána na studijním oddělení fakulty úhrada za administrativní úkon.

PhDr. Eva Pasáčková, CSc.

Rozdělovník:

- kancelář rektora, prorektori, kancelář kvestora, OLP
- kanceláře děkanů, proděkanů pro studium, tajemníků fakult
- ředitelé CIV, ÚCV, UK, UUD
- studijní oddělení fakult
- vedoucí kateder

Vyřizuje: PR-P, č. tel. 377 631 021, studium@rek.zcu.cz